RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	**SREDNJA TEHNIŠKA ŠOLA KOPER** **ŠMARSKA CESTA 4E** **6000 KOPER**
Predmet javnega naročila:	**NABAVA CNC STROJEV**
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	**NAROČILO MALE VREDNOSTI**
Zaporedna številka javnega naročila:	**430-2/2026-5**

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE 3

I.1 NAROČNIK 3
I.2 SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU 3
I.3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE: 4
I.4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB 4
I.5. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO 5
I.5.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE 5
I.5.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO 5
I.6 PRAVNA PODLAGA 5

II. PREDMET JAVNEGA NAROČILA 6

III. SPOSOBNOST PONUDNIKA 11

III.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 11
III.1.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA 11
III.1.2 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV 12
III.1.3 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI 15
III.1.4 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA 15
III.1.5 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI 16
III.1.5 DRUGI POGOJI 17

IV. MERILA 18

V. PONUDBA 19

V.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA 19
V.2 SESTAVLJANJE PONUDBE 20
V.2.1 DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV IZ TEHNIČNIH SPECIFIKACIJ 20
V.2.2 OBRAZEC ESPD ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE 20
V.2.3 OBRAZEC PREDRAČUN 20
V.2.4 RAČUNSKE NAPAKE 21
IV.2.5 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 21
IV.2.6 ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI 21
V.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE 22
V.3.1 SKUPNA PONUDBA 22
V.3.2 PONUDBA S PODIZVAJALCI 23
V.4 VELJAVNOST PONUDBE 24
V.5 STROŠKI PONUDBE 24
V.6 JEZIK PONUDBE 24
V.7 PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO 24
V.8 PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB 24
V.9 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA 25
V.10 SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE 25
V.11 IZKLJUČITEV PONUDBE 25
V.12 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA 25
V.13 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA 25
V.14 POGODBA 26
V.15 PRAVNO VARSTVO 26

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

I.1 NAROČNIK

To naročilo izvaja:

SREDNJA TEHNIŠKA ŠOLA KOPER
ŠMARSKA CESTA 4E
6000 KOPER

ki v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo. Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi. V kolikor se prijavi v skupnem nastopu, lahko nastopa samo v eni skupini ponudnikov v skupnem nastopu. V kolikor bo posamezni gospodarski subjekt nastopal v več kot eni ponudbi (samostojno ali v okviru skupnega nastopa ali v kombinaciji le-teh), bo naročnik vse takšne ponudbe izločil. Podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah (kot podizvajalec).

I.2 SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

Ime javnega naročila: NABAVA CNC STRUŽNIH STROJEV

Vrsta postopka javnega naročila: Naročilo male vrednosti skladno s 47. členom ZJN- 3

Kratek opis predmeta javnega naročila: Predmet javnega naročila je nakup CNC stružnega stroja in dveh CNC frezalnih. Tehnične karakteristike stroja so razvidne iz II. poglavja razpisne dokumentacije.

Razdelitev na sklope: javno naročilo ni razdeljeno na sklope

Variante: variantne ponudbe niso dopustne

Jezik ponudbe: Postopek poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

Rok veljavnosti ponudbe: 60 dni po roku za oddajo ponudbe

Rok za sprejemanje ponudnikovih vprašanj: 17.11.2026 do 10.00 ure

Rok za predložitev ponudb: 23.11.2026 do 10.00 ure

Odpiranje ponudb: 23.11.2026 ob 11.15

I.3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html. Ponudnik se mora pred oddajo registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ in v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Navodila za tuje ponudnike:
Ponudniki se mora pred oddajo ponudbe najprej registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo aplikacije – PONUDNIKI, ki so objavljena na spletni strani https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html
Po registraciji ponudniki predložijo ponudbe v infomacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **do dne 23.11.2026 do 10:00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

I.4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 23.11.2026** in se bo začelo **ob 11.15 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun (rekapitulacija)«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

---

[1] *Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)*

I.5. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

I.5.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil.

I.5.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Ponudniki lahko dobijo **informacije** v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na osnovi pisnih vprašanj, zastavljenih na **Portalu javnih naročil**, ki bodo prispela najpozneje do vključno **17.11.2026 do 10:00 ure**. Na vprašanja, ki bodo prispela po tem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji. Pisni odgovori se objavljajo na Portalu javnih naročil.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila ponudnikom dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila objavljena na Portalu javnih naročil, ne obvezujejo naročnika.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

Naročnik si pridružuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila na način kot to določa zakon**.** Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati razpisne dokumentacije. Vse spremembe bodo objavljene na Portalu javnih naročil.

I.6 PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

II. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je nakup treh CNC stružnih strojev. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji in tehnični dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja. Predmet ponudbe mora izpolnjevati tehnično specifikacijo, navedeno v nadaljevanju tega dokumenta.

➔ **CNC STRUŽNI STROJ**

STROJ:

- Krmilnik FANUC 0i-TF Plus (1) + MGI grafični vmesnik + 2Gb CF + AICC II + QWERTY tipkovnica ali krmilnik SIEMENS SINUMERIK ali krmilnik HEINDENHAIN
- Motor glavnega vretena 5.5/5.7/11 kW
- Servo motorji po X-,Z-osi α 1.8 kW
- LCD 10.4″ barvni prikazovalnik
- CE specifikacije (EN 12415)
- Garancijska doba 1 leto – strojni deli
- Garancijska doba 24 mesecev – za krmilnik

DELOVNA KAPACITETA:

- Max. premer obdelovanca Ø570 mm
- Struženje nad vodili prečnika Ø320 mm
- Max. premer struženja Ø260 mm
- Standardni premer struženja Ø185 mm
- Razdalja med konicami 270 mm

HODI:

- Hod po X-osi 20+130 mm
- Hod po Z-osi 250 mm

POMIKI:

- Hitri hod po X / Z osi 30/30 m/min

VRETENO:

- Hitrost vrtenja vretena 6000 min^{-1}
- Konus v vretenu (1/20) ASA A2-5
- Notranji premer ležaja Ø80 mm
- Izvrtina skozi Ø55 mm
- Max. premer palice Ø42 mm

ZALOGOVNIK ORODJA:

- Tip klasičen / servo vrtenje
- Število orodij 12
- Držalo stružnih nožev 20 x 20 mm
- Držalo za izvrtine Ø32 mm
- Hitrost menjave (T-T) 0.9 s

POGONSKI MOTORJI:

- Motor glavnega vretena 5.5 / 5.7 / 11 kW
- Motorji po X-/Z-osi 1.8 / 1.8 kW

DIMENZIJE, TEŽA, PRIKLJUČNA MOČ:

- Priključna moč 14.4 kW
- Širina stroja 1488 mm
- Dolžina stroja 1956 mm
- Višina stroja 1775 mm
- Teža stroja 3700 kg

STANDARDNA OPREMA STROJA:

- Litoželezna postelja stroja z nagibom
- Vrtljiva kontrolna konzola z večjo tipkovnico
- Vpenjalna 3-čeljustna hidravlična stružna glava Ø160 mm (Autogrip)
- Mehke čeljusti za 3-čeljustno hidravlično stružno glavo
- MPG ročica za ročno upravljanje (JOG 0-1260 mm/min)
- 12-mestni servo zalogovnik orodij
- Set držal za revolver orodij (za izvrtine za stružne nože,…)
- 3-delna sklopka revolverja za preprečevanje puščanja hladilne tekočine pod visokim pritiskom med obratovanjem
- Linearna valjčna vodila po vseh oseh (širina 35 mm)
- Navojno vreteno po X- / Z-osi Ø25xP10, Ø40xP10
- Sistem izpiranja po teleskopski zaščiti Z-os
- Izvlečni zabojnik za ostružke
- Popolnoma zaščiteno delovno območje s kabino
- Povečano okno na vratih: 218 x 260 mm (steklo 268 x 310 mm)
- Nivelirni vijaki in podloge
- Toplotni izmenjevalec elektro omarice
- Avtomatski mazalni sistem
- Hladilni sistem s črpalkami in rezervoarjem 160 l
- Ločevalec (separator) olja in emulzije
- Visokotlačna črpalka LBK2-50/3, 2.5 bar
- Izpiranje po teleskopski zaščiti Z-osi
- Pištola za izpihovanje z zrakom
- Delovna svetilka
- Signalna luč za zaključek programa
- Transformator 380 – 220V
- Kaseta z orodjem
- Knjiga za opravljanje (CD)

DODATNA OPREMA STROJA:

- Roka za umerjanje orodij Renishaw (ročni priklop)

➔ 1. CNC FREZALNI STROJ

STROJ:

- Krmilnik FANUC 0i-MF (Type 5) Plus + Manual guide 0i ali krmilnik SIEMENS SINUMERIK ali krmilnik HEINDENHAIN
- Motor vretena 3.7 / 13 kW
- AICC branje programa vnaprej 40 blokov
- LCD 10.4″ barvni prikazovalnik
- CE električna opremljenost stroja
- Garancijska doba 1 leto

DELOVNA MIZA:

- Velikost mize 750 x 400 mm
- T - utori 125 x 14 x 3 mm
- Max. Nosilnost mize 350 kg

HODI:

- Hod po X-osi 600 mm
- Hod po Y-osi 400 mm
- Hod po Z-osi 450 mm

POMIKI:

- Hitri hod po X, Y, Z osi 48 m/min
- Delovni hodi po X, Y, Z osi 1~12000 mm/min

VRETENO:

- Hitrost vrtenja pinole 10.000 min^{-1}
- Razdalja vreteno miza 80~530 mm
- Razdalja os vretena - steber 434 mm
- Konus v vretenu BT-40

ZALOGOVNIK ORDIJ:

- Število postaj (ATC) 24
- Max. premer orodja 78 (125) mm
- Max. dolžina orodja 280 mm

DIMENZIJE, TEŽA, PRIKLJUČNA MOČ:

- Širina stroja 1800 mm
- Dolžina stroja 2530 mm
- Višina stroja 2700 mm
- Teža stroja 3200 kg

STANDARDNA OPREMA STROJA:

- Jermensko gnano vreteno 10.000 obr/min; BT-40
- Navojna vretena po vseh oseh C3
- Oljni hladilnik vretena
- Funkcija nadzorovanega rezanja navoja (rigid tapping)
- 24-mestni A.T.C. zalogovnik orodij s pnevmatskim cilindrom
- Ročno vodenje osi (MPG handwheel)
- Linearna krogličnа vodila (širina vodil po X-osi 25 mm; po Y-osi 30 mm; po Z-osi 30 mm)
- Ethernet povezava; USB vložišče

- Izpihovanje vretena pri menjavi orodja
- Hlajenje skozi vreteno 20 bar-ov
- Popolnoma zaščiteno delovno območje s kabino
- Delovna miza s T-utori
- Nivelirni vijaki in podloge (4 kosi)
- Toplotni izmenjevalec elektro omarice
- Avtomatski mazalni sistem vodil
- Hladilni sistem stroja z rezervoarjem
- Predalnik (izvlečni za ostružke)
- Hlajenje s šobami ob vretenu
- Izpiranje ostružkov v transporter
- Pištola za izpihovanje z zrakom + pištola za emulzijo
- Delovna svetilka (LED)
- Signalna luč za zaključek programa (tibarvna)
- Priključna napetost 400V; 3Ph;50-60 Hz
- Kaseta z orodjem
- Knjiga za opravljanje (CD)

➔ 2. CNC FREZALNI STROJ

STROJ:

- Krmilnik FANUC 0i-MF Plus (3B) ali krmilnik SIEMENS SINUMERIK ali krmilnik HEINDENHAIN
- AICC branje programa vnaprej 40 blokov
- Motor vretena (3.7/5.5 kW)
- Servo motorji po oseh (1.5/1.5/3.0 kW)
- LCD TFT 10.4″ barvni prikazovalnik
- CE opremljenost stroja
- Garancijska doba 1 leto

DELOVNA MIZA:

- Velikost mize 800 x 420 mm
- T - utori 125 x 14 x 3 mm
- Max. Nosilnost mize 300 kg

HODI:

- Hod po X-osi 700 mm
- Hod po Y-osi 450 mm
- Hod po Z-osi 330 mm

POMIKI:

- Hitri hod po X, Y, Z osi 48/48/48 m/min
- Delovni hodi po X, Y, Z osi 1~10000 mm/min

VRETENO:

- Hitrost vrtenja pinole 12.000 min^{-1}

- Razdalja vreteno - miza 150~480 mm
- Razdalja os vretena - steber 460 mm
- Konus v vretenu BBT-30

ZALOGOVNIK ORDIJ:

- Število postaj (ATC) 21
- Max. premer orodja 80 / 115 mm
- Max. dolžina orodja 200 mm
- Max. teža orodja 5 kg
- Vpenjalni čep v držalu MAS BT-30(45°)
- Čas menjave orodij 0.8 s

POGONSKI MOTORJI:

- Motor glavnega vretena 3.7 / 5.5 kW
- Navor glavnega vretena (S1/S3) 23.6/42 Nm
- Motorji po X, Y, Z osi 1.5 / 1.5 /3.0 kW

DIMENZIJE, TEŽA, PRIKLJUČNA MOČ:

- Širina stroja 2250 mm
- Dolžina stroja 2600 mm
- Teža stroja 3500 kg
- Potreben zrak 0.6-0.8 Mpa
- Priključna moč 20 kW

STANDARDNA OPREMA STROJA:

- Vreteno 12.000 obr/min (direkten pogon); SPEEDCN
- Masiven litoželezni podstavek stroja HT300
- Krogllična navojna vretena THK (C3 razred)
- Oljni hladilnik vretena
- Funkcija nadzorovanega rezanja navoja (rigid tapping)
- V primeru krmilnika FANUC processing preparation support function – skupina pomožnih G/M kod za pripravo stroja pred dejansko uporabo
- 21-mestni disk tool zalogovnik orodij (princip delovanja – dvosmerni izbor na osnovi bližine)
- Ročno vodenje osi (MPG handwheel)
- Linearna krogllična vodila THK (C3 razred) (širina vodil po X, Y, Z-os 30 mm, THK R2816, THK R3216)
- USB vložišče; LAN vložišče
- Izpihovanje vretena pri menjavi orodja
- Električne komponente Schneider
- Popolnoma zaščiteno delovno območje s kabino
- Delovna miza s T-utori
- Nivelirni vijaki in podloge
- Toplotni izmenjevalec elektro omarice
- Avtomatski mazalni sistem vodil
- Hladilni sistem stroja z rezervoarjem
- Predalnik za ostružke (dvojni izhod iz zadnje strani)
- Hladilni sistem elektro omarice (ventilatorski)
- Varnosti zaklep vrat kabine
- Pištola za izpihovanje z zrakom + pištola za izpiranje z emulzijo

- Delovna svetilka (LED)
- Signalna luč za zaključek programa
- Transformator
- Knjiga za opravljanje (CD)

DODATNA OPREMA STROJA:

- Ločevalec olja iz emulzije
- V primeru krmilnika FANUC manual guide I – grafična podpora

V CENO NAJ BODO VKLJUČENI:

- Prevoz
- Razkladanje
- Inštalacija in nivelacija
- Geometrijske meritve stroja
- Zagon stroja
- Izobraževanje

Ponudnik mora v ceno posameznega stroja vključiti transport do kupca, razkladanje, montažo in nivelacijo, izvesti geometrijske meritve stroja, njegov zagon ter izobraževanja zaposlenih najmanj v višini 8 ur.

Ponudnik mora zagotavljati splošno garancijo v višni 24 mesecev na FANUC komponente in 12 mesecev na vse ostale mehanske komponente.

Po koncu montaže stroja in po uspešno izvršenem kvalitetnem pregledu se zapiše primopredajni zapisnik. Pogodbena obveznost je izpolnjena takrat, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti ugotovljene na kvalitetnem pregledu in uspešno opravljena primopredaja (vključno s predajo vseh zahtevanih garancij in dokazil skladno s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila).

Primopredajo izvršijo pooblaščeni predstavnik naročnik in izvajalca ter podpišejo primopredajni zapisnik.

Šele po zapisniško potrjeni primopredaji opravljenih del oziroma na podlagi podpisanega primopredajnega zapisnika lahko izvajalec izstavi končni račun.

Rok dobave: 20.03.2027.

Pri pripravi ponudbene dokumentacije mora ponudnik upoštevati razpisno dokumentacijo s tehničnimi specifikacijami posamezne opreme, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna.

III. SPOSOBNOST PONUDNIKA

III.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

III.1.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami III.1.2 do III.1.6 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdil ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke III.1.2 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk III.1.3 do III.1.6 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke III.1.2 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk III.1.3 do III.1.6 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-the.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki V.3.1 (Skupna ponudba) in V.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

III.1.2 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
Dokazilo:

- *Izpolnjen **obrazec ESPD** za vse gospodarske subjekte v ponudbi:*
  (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samoočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

  (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V

kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi, ki jo predložite ponudbeni dokumentaciji.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

Za potrebe preverjanja razloga za izključitev v E-Dosje naj ponudnik v delu II ESPD – informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta vpiše EMŠO njegovih oseb

V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v prijavi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši, od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obveznosti plačila obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Gospodarski subjekt ne sme imeti neplačanih zapadlih obveznosti v višini 50 EUR ali več, prav tako mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb.

Dokazilo:

- *Izpolnjen **obrazec ESPD** za vse gospodarske subjekte v ponudbi (*v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«)

Gospodarskega subjekta se ne izključi, če do poteka roka za oddajo ponudb poravna morebitne neplačane zapadle obveznosti v višini 50 EUR ali več in predloži vse manjkajoče obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb.

V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Če podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik zahteval njegovo zamenjavo v skladu s 94. členom ZJN-3.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

- *Izpolnjen **obrazec ESPD** za vse gospodarske subjekte v ponudbi* (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«)

V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:

- *Izpolnjen **obrazec ESPD** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.* (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi, ki jo predložite ponudbeni dokumentaciji)

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.

5. Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Dokazilo:
- *Izpolnjen **obrazec ESPD** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.*

III.1.3 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in vpisan v enega, od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov, v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- *Izpolnjen **obrazec ESPD** s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi**.** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, **Vpis v ustrezen poklicni register** ALI **Vpis v poslovni register**«)*

V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil.

Za tuje ponudnike: kopija veljavnega dokazila za opravljanje zahtevanih dejavnosti, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež.

III.1.4 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA

1. Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih pred potekom roka za oddajo ponudb ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa zaradi neporavnanih zapadlih obveznosti. **(Razpisni obrazec št. 3)**

Dokazilo:

- *Izpolnjen **obrazec ESPD** s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi. (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: pod »Druge ekonomske ali finančne zahteve«,*

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil.

III.1.5 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

1. Strokovni kader:

Ponudnik mora izkazati da razpolaga s strokovnim kadrom, ki je izkušen, strokovno usposobljen in sposoben izvesti predmet javnega naročila, ima profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, ima sposobnost upravljanja, je zanesljiv ter izpolnjuje formalne delovne in tehnične pogoje.

Dokazilo:

- *Izpolnjen **obrazec ESPD***
- *Izpolnjen Razpisni obrazec **št. 3 (Izjava o izpolnjevanju pogojev)***

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja, v kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila o zaposlitvi (pogodbo ali drug enakovreden dokument), o izobrazbi, o navedenih referencah, itd.

2. Reference: Ponudnik mora za izpolnjevanje pogoja izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred potekom roka za oddajo ponudb, uspešno dobavil namestil in predal v uporabo najmanj tri (3) CNC obdelovalne stroje.

Za ustrezne reference se štejejo dobave vsaj enega CNC stružnega stroja in vsaj enega CNC frezalnega stroja, ki so po namenu uporabe in osnovnih funkcionalnih značilnostih primerljivi s stroji, ki so predmet javnega naročila.

Kot ustrezne se priznajo tudi reference za dobavo predhodnih modelov strojev oziroma drugih primerljivih CNC obdelovalnih strojev.

Ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže s predložitvijo seznama referenčnih dobav, iz katerega so razvidni naročnik, vrsta dobavljenega stroja in datum dobave.

Dokazilo:

- *Izpolnjen **obrazec ESPD***
- *Izpolnjen Razpisni obrazec **št. 3 (Izjava o izpolnjevanju pogojev)***
- *Izpolnjen Razpisni obrazec **št. 3a- referenčno potrdilo za posamezno referenco***

Naročnik si pridržuje pravico do zahteve za predložitev originalnih pogodb in vpogleda v le te. Naročnik lahko navedene reference preveri neposredno pri investitorju oz. delodajalcu.

Naročnik si pridržuje pravico, da si montirane stroje tudi ogleda pri v Razpisnem obrazcu št. 4 navedenih naročnikih.

V fazi oddaje ponudbe ponudnik referenčnih potrdil še ni zavezan oddati, naročnik si pridržuje pravico, da bo potrjena referenčna potrdila lahko zahteval v fazi preverjanja ponudb. Referenca se ne prizna, če se ugotovi, da referenčni posel ni bil uspešno zaključen ali da navedeni podatki niso resnični.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

Ponudnik referenčnih potrdil ni dolžan predložiti ob oddaji ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico, da jih zahteva v fazi pregledu in ocenjevanja ponudb. Zaželeno pa je, da ponudniki izpolnjeno potrdilo o referenčnem poslu priložijo že ob oddaji ponudbi.

Naročnik (potrjevalec reference), ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, sicer referenca ne bo priznana.

3. Garancija:

Zahtevani minimalni garancijski roki stroja je 12 mesecev.

Dokazilo:
- *Izpolnjen **obrazec ESPD***
- *izpolnjen Razpisni obrazec št. 4 (Izjava o izpolnjevanju pogojev)*

4. Servisne storitve:

Ponudnik mora zagotavljati, da ima lastno servisno službo, ki je naročniku na voljo 24 ur/dan.

Dokazilo:
- *Izpolnjen **obrazec ESPD.***
- *izpolnjen Razpisni obrazec št. 4 (Izjava o izpolnjevanju pogojev)*

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci, subjekti pogoj izpolnijo kumulativno.

III.1.6 DRUGI POGOJI

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Dokazilo:
- *Izpolnjen **obrazec ESPD** za ponudnika in morebitne partnerje v skupnem nastopu in podizvajalci*

MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, pri čemer bo naročnik kot merilo upošteval ponudbeno ceno, rok dobave in čas trajanja ponujene garancije.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo pri ocenjevanju po spodaj navedenih merilih prejel največje skupno število točk. Skupno število točk se zaokroži na dve decimalni mesti. Maksimalno število točk, ki ga je moč doseči po merilih, je 100 (sto) točk.

	NAZIV MERILA	**ŠTEVILO TOČK**
1.	**Ponudbena cena**	**max. 80 točk**
2.	**Rok dobave (do 4 mesecev)**	**max 20 točk**

1. Ponudbena cena (max. 80 točk)

Naročnik bo točkoval ponudbe tako, da bo najcenejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na od prejšnjega najugodnejšega ponudnika sorazmerno manjše število točk in sicer po enačbi:

$$\mathbf{ŠTp = (Pn/Pp) \times 80}$$

Pri čemer je:

ŠTp= Število točk ponudnika

Pn= **n**ajnižja ponudbena cena

Pp= ponudbena cena obravnavanega **p**onudnika

2. Rok dobave (max 20 točk)

Ponudnik mora zagotoviti dobavo in zagon naročenega blaga na naslovu naročnika v roku najkasneje 4 mesecev od podpisa pogodbe oz. Najkasneje do 20.3.2027. Ob prevzemu je izvajalec dolžan predložiti vso dokumentacijo, ki je potrebna za delovanje stroja ter zagotoviti zagon stroja in usposabljanje delavcev naročnika. Usposobljeni morajo biti za polno uporabo funkcionalnosti naprave.

Najvišje možno število točk, ki ga pri tem merilu lahko dobi ponudba je 20 točk. V primeru, da ponudnik ponudi dobavo stroja v roku do 4 mesecev prejme 20 točk, sicer točk ne prejme.

V primeru, da bi dva ali več ponudnikov dosegla enako število točk po navedenih merilih, bo naročnik sprejel ponudbo ponudnika, ki bo ponudil nižjo ponudbeno ceno.

V. PONUDBA

V.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. **Ponudba in podatki o ponudniku** (Razpisni obrazec št. **1**) **in podatki o ponudnikih v skupnem nastopu** (Razpisni obrazec št. **1a**).
2. **Seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih** (Razpisni obrazec št. **1b**)
3. **Podatki o članih upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov in osebah, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. podizvajalcih (**Razpisni obrazec št**. 1c),** s podpisom člana oz. pooblaščenca.
4. Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
5. Izpolnjen Razpisni obrazec št**. 2** »**Predračun**«
6. Izpolnjen Razpisni obrazec **št. 3 (Izjava o izpolnjevanju pogojev)**
7. Obrazec »**Potrdilo o referenčnem poslu**« **-** opcijsko ob oddaji ponudbe, sicer pa na poziv naročnika (Razpisni obrazec št. **3a**)
8. Izjava ponudnika o izročitvi finančnega zavarovanja (Razpisni obrazec št. **4**)
9. Finančno zavarovanje (menica) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Razpisni obrazec št. **4a)**
10. Finančno zavarovanje (menica) za odpravo napak v garancijskem roku (Razpisni obrazec št**. 4b)**
11. Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (Razpisni obrazec št. **5**)
12. Izjava podizvajalca (Razpisni obrazec št. **6**)
13. Izjava ponudnika (Razpisni obrazec št. **7)**
14. **Dokazila** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij iz točk II.1.4 - II.1.6 teh navodil
15. Vzorec pogodbe (Razpisni obrazec št. **8**) (ponudnik se z podpisom ESPD strinja z vsebino predlagane pogodbe)
16. Izjava o lastniških deležih (Razpisni obrazec št. **9**)

Ponudnik mora v ponudbi predložiti zahtevane obrazce in dokazila v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije. Obrazci, ki se nanašajo na skupno ponudbo oziroma sodelovanje s podizvajalci, se predložijo le, kadar je to glede na način nastopanja ponudnika potrebno. Obrazci oziroma dokazila, za katere je določeno, da se predložijo na poziv naročnika, se predložijo v roku, določenem v pozivu. Razpisni obrazec št. 4 ponudnik predloži ob oddaji ponudbe. Razpisni obrazci št. 4a in 4b predstavljajo vzorce finančnih zavarovanj, ki jih izbrani izvajalec predloži v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi. Ob oddaji ponudbe predložitev izpolnjenih vzorcev finančnih zavarovanj ni zahtevana.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. (Izjava/ podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika - Razpisni obrazec št. **9**)

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

V.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

V.2.1 DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV IZ TEHNIČNIH SPECIFIKACIJ

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

V.2.2 OBRAZEC ESPD ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: https://ejn.gov.si/espd/ in njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V.2.3 OBRAZEC PREDRAČUN

Ponudnik mora ponuditi ceno v EUR, kakor je navedeno v obrazcu Ponudba. Ponujena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, ki bi nastali z nakupom, dobavo in montažo blaga na naslovu naročnika: zavarovanja, carino, pristojbine in uvajanje v delo. V kolikor ponudnik daje popust na ponujeno blago, mora biti cena, ki o ponudnik navede v ponudbi, že cena s popustom. V primeru, da prispejo ponudbe s ceno navedeno v drugih valutah, bomo vrednost ponudbe za primerjavo preračunali po tečaju Evropske centralne banke, na dan odpiranja ponudb. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Ponudnik mora v ponudbeno ceno vključiti dobavo in postavitev stroja na mikrolokaciji naročnika, montažo vseh elementov stroja, oskrbo s potrebnimi tekočinami in mazivi, geometrične teste stroja,

zagon stroja ter usposabljanje uporabnikov za osnovno uporabo in krmiljenje stroja ter uporabo programske opreme v trajanju najmanj 8 ur. Splošna garancija: 24 mesecev na FANUC komponente in 12 mesecev na vse ostale mehanske komponente.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun « v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun«.

Rok plačila je <u>30 dni od prejema e-računa.</u>

V.2.4 RAČUNSKE NAPAKE

Ponudbe bo naročnik preveril zaradi računskih napak.

Naročnik bo izključno ob pisnem soglasju ponudnika popravil računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se cena na enoto brez DDV ne sme spreminjati.

Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V.2.5 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo podal **finančno zavarovanje (Razpisni obrazec št. 4 in 4a) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v obliki bianco menice z izpolnjeno menično izjavo. S podpisom vzorca menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ponudnik jamči, da bo v primeru izbora njegove ponudbe naročniku v roku 10 dni od podpisa sklenjene pogodbe predložil zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti del z DDV in z veljavnostjo še 60 dni po izvedenem javnem naročilu. Naročnik ima pravico vnovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini vrednosti, če izbrani ponudnik pogodbene obveznosti ne izpolni v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, če izvajalec ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ter če naročnik prekine pogodbo po krivdi izvajalca. V primeru unovčitve zavarovanja mora izdajatelj zavarovanja naročniku takoj izročiti novo zavarovanje. V kolikor ponudnik zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne dostavi, naročnik lahko vnovči zavarovanje za resnost ponudbe.

V.2.6 ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Izbrani ponudnik mora **ob podpisu primopredajnega zapisnika** izročiti naročniku **zavarovanje (menica) za odpravo napak v garancijskem roku (Razpisni obrazec št. 4 in 4b)** za celoten čas trajanja garancijskega roka kot jamstvo za odpravo napak v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV. Rok trajanja garancije mora biti še za 30 dni daljši kot je garancijska doba, ki znaša (najmanj) 12 mesecev. Brez predloženega zavarovanja primopredaja ni opravljena. Naročnik lahko unovči menico za odpravo

napak v garancijskem roku, če dobavitelj ne izpolnjuje svojih garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v razpisni in tehnični dokumentaciji in določeno s pogodbo.

V.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

V.3.1 SKUPNA PONUDBA

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 1. - 4., poglavja III.1.2. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v poglavju III.1.3 in III.1.4 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora vsebovati:
- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupni,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta,
- datum, žig in podpis s strani vseh partnerjev v skupini.

V.3.2 PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga del odda v podizvajanje. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev[2].

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz poglavja III.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 1. - 4., poglavja III.1.2 teh navodil.
Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju III.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,

---

[2] *Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.*

- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V.4 VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen 60 dni od roka za oddajo ponudb. Gospodarski subjekt, ki bo ponudil krajši rok veljavnosti ponudbe, bo izključen iz postopka oddaje javnega naročila.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje

V.5 STROŠKI PONUDBE

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

V.6 JEZIK PONUDBE

Ponudba mora biti izdelana **v slovenskem jeziku**.
Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v enem od uradnih jezikov Evropske unije. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku za to določil ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

V.7 PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

V.8 PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo pri pregledu ponudb ugotovil, ali so ponudbe **dopustne,** kot je to definirano v 2. členu ZJN-3.

Naročnik bo v primeru, da bo ugotovil, da je ponudba nepopolna, napačna oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, ponudnika pozval na dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo ponudbe skladno in v okvirih določbe 89. člena ZJN-3. Če ponudnik v postavljenem roku ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Če se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezni ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik postopal v skladu z 89. členom ZJN-3.

V.9 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Naročnik bo ravnal v skladu s 86. členom ZJN-3.

V.10 SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE

Ponudnik sme umakniti ponudbe, jih dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe.
Po poteku roka za sprejem ponudb, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, jo dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

V.11 IZKLJUČITEV PONUDBE

Pri pregledu in ocenjevanju ponudb bo ponudba izključena kot nedopustna:

- če je ponudbo predložil ponudnik, za katerega obstajajo razlogi za izključitev in ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje,
- če ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 ni dopustna,
- če je pri ponudbi dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,
- če je ponudba neobičajno nizka,
- če cena presega zagotovljena sredstva naročnika,
- če ni sestavljena po predpisih, ki urejajo javna naročila,
- če naročnik ugotovi, da je katera koli od predloženih izjav neresnična, če ponudnik navaja neresnične ali zavajajoče podatke,
- če ponudnik ne izpolnjuje v celoti vseh pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, predvsem vseh s popisom določenih kakovostnih in oblikovnih karakteristik materialov in opreme.

V.12 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

V.13 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali

da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V.14 POGODBA

Naročnik bo z izbranim ponudnikom podpisal pogodbo, ki bo sklenjen pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca sporazuma in te razpisne dokumentacije.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 8 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

V.15 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 2.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html

Zahtevek za revizijo se odda preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh, od prejema s sklepom zavrže.

STŠ KOPER

Iztok Drožina, ravnatelj